

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/314/22
Rady Gminy Radomin
z dnia 26 maja 2022 r.

REGULAMIN

określający zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej przyznawanej Mieszkańcom Gminy Radomin ze środków budżetu Gminy Radomin na dofinansowanie przedsięwzięć mających na celu ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza, poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach lub lokalach mieszkalnych.

§ 1. Zakres regulacji i słowniczek pojęć

1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Radomin, na przedsięwzięcia służące ochronie powietrza związane z trwałą likwidacją w lokalach mieszkalnych lub budynkach jednorodzinnych na terenie Gminy Radomin, ogrzewania opartego na paliwie stałym na przyjazne środowisku źródła ciepła, wskazując w szczególności kryteria wyboru przedsięwzięć inwestycyjnych do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczenia.
2. Dofinansowane w formie dotacji celowej mogą być przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie powietrza mające na celu zmniejszanie emisji zanieczyszczeń, w szczególności pyłowych z pieców opalanych paliwem stałym oraz ograniczenia emisji innych substancji powodujących obniżenie standardów jakościowych powietrza.
3. Wnioski mieszkańców o przyznanie dotacji będą przyjmowane w terminach od dnia 13 czerwca 2022 r. do dnia 1 lipca 2022 r.
4. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) **przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć działanie inwestycyjne, którego skutkiem jest wymiana kotła lub pieca węglowego na bardziej ekologiczne źródło ciepła spełniające warunki opisane w niniejszym regulaminie;
 - 2) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub wspólnotę mieszkaniową;
 - 3) **dotowanym** – należy przez to rozumieć ostatecznego odbiorcę korzyści – osobę fizyczną lub wspólnotę mieszkaniową, której została przyznana dotacja z tytułu wymiany systemu ogrzewania na przyjazne środowisku źródła ciepła;
 - 4) **dotującym** – należy przez to rozumieć Gminę Radomin.

§ 2. Zasady udzielania dotacji

1. Dotacja wypłacana jest ze środków budżetu Gminy Radomin na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia poniesionych w związku z wymianą dotychczasowego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym/budynku jednorodzinny na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.
2. Dotację mogą uzyskać:
 - 1) osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego z prawem do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, tj.: właściciele, współwłaściciele (w przypadku współwłasności do złożenia wniosku o dofinansowanie wymagana jest zgoda

- wszystkich współwłaścicieli, a dofinansowanie może być udzielone tylko jednemu tj. Wnioskodawcy);
- 2) najemcy nieruchomości posiadający umowę najmu (do złożenia wniosku wymagana jest zgoda właściciela nieruchomości);
 - 3) wspólnoty mieszkaniowe w budynku wielorodzinnym, w którym członkowie korzystają z ciepła wytworzonego we wspólnej kotłowni.
3. O udzielenie dotacji nie mogą ubiegać się:
- 1) osoby prawne;
 - 2) właściciele i posiadacze lokali przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej.
4. W przypadku, gdy przedsięwzięcie będzie realizowane w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym do wniosku wymagana jest uchwała wspólnoty mieszkaniowej zawierająca wyrażenie zgody wszystkich współwłaścicieli w częściach wspólnych budynku, a w przypadku braku wspólnoty zgoda wszystkich współwłaścicieli budynku.
5. Dotacja udzielana jest na przedsięwzięcia związane z ograniczeniem emisji zanieczyszczeń do powietrza, zlokalizowane na terenie Gminy Radomin, polegające na wymianie nieekologicznych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na nowoczesne, proekologiczne źródła ciepła, tj.:
- 1) kotły gazowe;
 - 2) kotły na lekki olej opałowy;
 - 3) piece zasilane prądem elektrycznym;
 - 4) kotły na paliwa stałe lub biomasę charakteryzujące się parametrami, co najmniej jak dla kotłów 5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012) spełniających normy przewidziane przepisami prawa i wykonanymi zgodnie z zasadami techniką.
6. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.
7. Warunkiem niezbędnym do objęcia zadania dofinansowaniem jest likwidacja dotychczas wykorzystywanych źródeł ciepła w lokalu/budynku jednorodzinny objętym zgłoszeniem, zasilanych paliwami stałymi lub biomasą, za wyjątkiem:
- 1) wykorzystywania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym;
 - 2) pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne;
 - 3) pieców objętych ochroną konserwatorską;
 - 4) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego wyłącznie element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego;
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 pkt. pkt. 1-4, konieczne jest odłączenie pieca, kominka od przewodu kominowego oraz potwierdzenie tego faktu opinią kominiarską.
9. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru dostawcy i instalatora, jak również zapewnia realizację wymiany kotła zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego. Na wnioskodawcy spoczywa także obowiązek sporządzenia stosownej dokumentacji wymaganej prawem i uzyskania wymaganych prawem opinii, pozwoleń i zgłoszeń.
10. Dotacja dla Dotowanego na dany lokal mieszkalny lub budynek - przysługuje tylko raz na to samo zadanie.

§ 3. Tryb udzielania dotacji

1. Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie przedsięwzięcia, w danym roku kalendarzowym zamieszczane będzie na stronie internetowej www.radomin.pl oraz www.bip.radomin.pl.
2. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego wniosku o udzielenie dotacji wraz z załącznikami określonymi we wzorze wniosku.

3. Wniosek o udzielenie dotacji wraz z załącznikami, należy złożyć w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą przez pracowników Urzędu Gminy Radomin:
 - 1) kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich złożenia;
 - 2) pracownik weryfikujący może wezwać Wnioskodawcę do złożenia poprawek i uzupełnień do wniosku;
 - 3) nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie spowoduje odrzucenie wniosku.
4. Po rozpatrzeniu wniosku o przyznanie dotacji, Dotujący zawiadomi Wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku lub jego odrzuceniu.
5. Wysokość środków finansowych na dotacje określa uchwała budżetowa na dany rok budżetowy. Kompletne wnioski zweryfikowane pozytywnie, które nie otrzymają dofinansowania ze względu na limit dostępnych środków, będą umieszczone na liście rezerwowej.
6. Podstawowa lista dotowanych zadań związanych z wymianą źródła ciepła na przyjazne środowisku, w danym roku budżetowym liczy 10 zadań, o ile Dotujący ogłosi w tym zakresie nabór w danym roku.
7. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku z Wnioskodawcą zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia.

§ 4 Wysokość dofinansowania

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych do dofinansowania przedsięwzięcia z budżetu Gminy Radomin będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok.
2. Dotacja będzie udzielana w wysokości 2 000,00 zł na dofinansowanie zakupu nowego źródła ciepła.
3. Okres kwalifikowalności kosztów trwa od daty podpisania umowy dotacji z Gminą Radomin do dnia 31 grudnia danego roku. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę zapłaty faktury, rachunku.
4. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest do złożenia wniosku zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu niniejszej uchwały.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
6. Wnioski rozpatrują i oceniają wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy.
7. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności złożenia z uwzględnieniem daty i godziny wpływu do Urzędu Gminy.
8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oraz błędów merytorycznych we wniosku, Wnioskodawca zobowiązany będzie do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od daty jego powiadomienia. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, podlegają odrzuceniu.
9. Wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.
10. O zakwalifikowaniu wniosków do udzielenia dotacji decyduje kolejność złożenia prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku z uwzględnieniem daty i godziny wpływu do Urzędu Radomin do wysokości posiadanych środków finansowych przeznaczonych przez Gminę Radomin na ten cel.
11. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Radomin.
12. Wnioskodawcy, którzy złożyli wniosek o udzielenie dotacji otrzymają pisemną informację o podjętym rozstrzygnięciu wraz z jej uzasadnieniem.
13. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Wnioskodawcę bądź nieprzyznania dotacji, jego miejsce na liście zajmuje następny Wnioskodawca, biorąc pod uwagę kolejność wpływu kompletnych wniosków.
14. Pracownicy Urzędu Gminy, w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawcy o zakwalifikowaniu wniosku do udzielenia dotacji może przeprowadzić oględziny nieruchomości i starego źródła ciepła w celu weryfikacji danych podanych we wniosku i spełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w niniejszym Regulaminie. O terminie oględzin Wnioskodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej. Z oględzin zostanie sporządzony protokół.

15. Po pozytywnym zweryfikowaniu wniosku i przyznaniu dotacji z Wnioskodawcą zostanie podpisana umowa na udzielenie dotacji.

16. Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Radomin w danym roku budżetowym.

17. Dotujący może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:

- 1) niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie,
- 2) wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy Radomin na dofinansowanie przedsięwzięć,
- 3) wskazania we wniosku terminu realizacji zadania nie gwarantującego wykonania przedsięwzięcia w danym roku budżetowym,
- 4) wycofanie złożonego wniosku lub odmowę podpisania umowy o dotację przez Dotowanego;
- 5) nieuzupełnienie niekompletnego wniosku w wyznaczonym przez Dotującego terminie.

18. W przypadkach wyczerpania środków finansowych zaplanowanych w danym roku budżetowym, wnioski prawidłowe pod względem formalnym i merytorycznym będą realizowane w pierwszej kolejności po zabezpieczeniu w budżecie dodatkowych środków, albo w latach następnych.

§ 5 Miejsce i czas podpisania umowy o udzielenie dofinansowania

1. Wójt Gminy Radomin zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy dotacyjnej, zwanej dalej „umową”.

2. Umowa zawarta będzie na czas określony, jednak nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.

3. Niestawienie się Wnioskodawcy na podpisanie umowy uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpi do Wójta Gminy Radomin o zmianę tego terminu. W wyjątkowych przypadkach losowych, w szczególności spowodowanych chorobą Wnioskodawcy, umowa może zostać podpisana korespondencyjnie.

§ 6 Rozliczenie umowy

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia w terminie i na zasadach określonych w umowie.

2. W terminie 7 dni od daty zrealizowania zadania, Dotowany zobowiązany jest złożyć do Urzędu Gminy informację o realizacji zadania wraz z odpowiednimi dokumentami określonymi w załączniku nr 2. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów rozliczeniowych, Dotowany zobowiązany jest do ich dostarczenia w terminie 7 dni od dnia dostarczenia pisemnego wezwania do uzupełnienia dokumentów w formie pisemnej.

3. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia w terminie określonym w umowie Dotowany składa wniosek do rozliczenia, do którego należy dołączyć,:

- 1) kserokopię faktur VAT lub rachunków potwierdzających poniesione koszty inwestycji (oryginał do wglądu), w tym kopię imiennego dowodu zakupu proekologicznego urządzenia grzewczego oraz potwierdzenie zapłaty;
- 2) w przypadku wymiany źródła ciepła dokument potwierdzający demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji – wystawiony przez uprawniony podmiot;
- 3) dokument informujący o rodzaju, sprawności i mocy (w kW) zainstalowanego źródła, dane techniczne nowego źródła ciepła lub ich dokumentację techniczną;
- 4) świadectwo zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 (5 klasa) – (dotyczy kotłów na paliwo stałe typu biopaliwo oraz kotłów na paliwo stałe z automatycznym podajnikiem);
- 5) wypełniony Wzór formularza do rozliczenia dotacji, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 7 Wypłata dotacji

1. Dotacja wypłacona zostanie w sposób wskazany przez Dotowanego we wniosku.
2. Przed wypłaceniem dotacji przeprowadzane są oględziny w celu sprawdzenia udokumentowania wykonania przedsięwzięcia.